

## Project Management Operativo nell'era AI

### Gestire tempi, costi, decisioni e innovazione con l'Intelligenza Artificiale

#### OBIETTIVI

Il corso mira a integrare le metodologie di project management con strumenti di Intelligenza Artificiale, rafforzando il ruolo strategico dell'AI nei processi progettuali. In particolare, intende sviluppare capacità avanzate di pianificazione, monitoraggio e controllo attraverso modelli predittivi e approcci data-driven, migliorare il decision making tramite automazione e analisi dei dati, e introdurre modalità innovative per la gestione integrata di tempi, costi e rischi. Il percorso favorisce inoltre lo sviluppo di competenze digitali e di una leadership evoluta, adeguata alla gestione di team ibridi e contesti ad alta complessità tecnologica.

Competenze in uscita:

I partecipanti acquisiranno competenze nella gestione operativa dei progetti con supporto AI, nell'analisi predittiva e nell'utilizzo di strumenti data-driven, nonché nella progettazione di soluzioni di automazione dei processi. Saranno inoltre in grado di governare team ibridi uomo-macchina, applicando modelli di leadership orientati all'innovazione e al cambiamento.

Il corso è coerente con UNI ISO 21500:2013, UNI ISO 21502:2021 e UNI 11648:2022, e si integra con i framework e-CF e SFIA per le competenze digitali, nonché con i principi di AI governance e digital transformation, in ottica di utilizzo responsabile ed efficace delle tecnologie.

#### DESTINATARI

Imprenditori, manager, project manager, team leader e collaboratori coinvolti nella gestione di progetti che intendono integrare competenze digitali e strumenti di Intelligenza Artificiale.

#### DURATA e metodologia di erogazione

32 ore Formazione frontale ed esperienziale con esercitazioni pratiche, simulazioni e utilizzo di strumenti AI.

#### CONTENUTI

##### Modulo 1. Contesto del progetto (8 ore)

- Definizioni e concetti di project management;
- evoluzione degli standard UNI ISO (21500 e 21502);
- relazioni tra progetto, contesto organizzativo e gestione del cambiamento;
- governance di progetto e realizzazione dei benefici;
- valutazione del progetto;
- stakeholder e organizzazione di progetto;

- competenze del personale di progetto secondo UNI 11648;
- ciclo di vita del progetto e del prodotto;
- presupposti e vincoli;
- integrazione del progetto con i processi aziendali correnti.

### **Modulo 2. Processi, strumenti e tecniche di project management (14 ore)**

- Gruppi di processi e gruppi tematici; interazioni tra processi;
- avvio del progetto: sviluppo del Project Charter, identificazione degli stakeholder, costituzione del gruppo di progetto;
- pianificazione del progetto: definizione dell'ambito, creazione della Work Breakdown Structure (WBS), definizione delle attività e dell'organizzazione di progetto (OBS);
- pianificazione dei tempi: sequenza delle attività, stima delle durate, tecniche reticolari, metodo CPM, diagramma di Gantt;
- pianificazione dei costi e del budget;
- pianificazione e ottimizzazione delle risorse; gestione dei rischi: identificazione, valutazione e pianificazione delle risposte;
- pianificazione della qualità, degli approvvigionamenti e della comunicazione;
- esecuzione del progetto: direzione del lavoro di progetto, gestione degli stakeholder e del team;
- controllo del progetto: controllo integrato delle modifiche, controllo di ambito, tempi, costi, risorse, qualità e rischi; monitoraggio dell'avanzamento: Earned Value, stime a finire; chiusura del progetto e raccolta delle lezioni apprese.

### **Modulo 3. Competenze comportamentali di project management (4 ore)**

- Leadership di progetto;
- motivazione estrinseca e intrinseca;
- orientamento al risultato;
- team working e team building;
- negoziazione;
- gestione dei conflitti;
- tecniche di problem solving;
- etica professionale e responsabilità sociale verso gli stakeholder.

### **Modulo 4. Esercitazioni pratiche e applicative (6 ore)**

- Esercitazioni guidate sull'utilizzo degli strumenti di project management (WBS, Gantt, Earned Value);
- simulazioni di progetto; lavori di gruppo;
- analisi di casi applicativi;
- discussione e consolidamento delle competenze acquisite.

## **CERTIFICAZIONI RILASCIATE**

Attestato di partecipazione con descrizione delle competenze di project management acquisite, coerente con e-CF/SFIA ed EntreComp.

La valutazione dell'apprendimento avviene in modo continuo attraverso esercitazioni pratiche, simulazioni di progetto, lavori di gruppo, utilizzo di strumenti operativi (WBS, Gantt, Earned Value) e verifica finale delle conoscenze acquisite. Al termine del corso è rilasciato un attestato di partecipazione con riferimento alle competenze di project management sviluppate, coerente con gli standard UNI ISO 21500, UNI ISO 21502, UNI 11648 e con framework europei di qualificazione delle competenze professionali (e-CF / SFIA) e utilizzo dell'Intelligenza Artificiale

Il corso fornisce una preparazione coerente e propedeutica ai principali percorsi di certificazione in ambito Project Management, tra cui: Certificazione Project Manager – UNI 11648 (accreditata ACCREDIA) Certificazioni ISIPM (ISIPM-Base, ISIPM-Avanzato) PMP® – Project Management Professional (PMI)

## **QUOTA DI ISCRIZIONE individuale**

Costo per partecipante € 830,00 + IVA

per gli associati al sistema Confindustria € 650,00 + IVA

I costi della certificazione non sono compresi nella quota partecipante.

Costo aggiuntivo della certificazione ISIPM-Base: 200,00 €

Costo aggiuntivo della certificazione ISIPM-Avanzato: 230,00€

Costo aggiuntivo della certificazione Project Manager – UNI 11648: 600,00 €

Costo aggiuntivo della certificazione PMP® – Project Management Professional (PMI) : 665,00 \$