

# Management e Controllo dei Fondi Comunitari

**Executive Programme**

Area: Management & Family Business

Roma



## L' Executive Education

*L'Executive Education della Luiss Business School mira a supportare i partecipanti a **massimizzare il loro business impact**, sostenendo la loro **crescita personale e professionale**, attraverso un percorso di **apprendimento iper-personalizzato** e una **metodologia didattica innovativa**.*

*I programmi sono disegnati per **accelerare** la carriera, consolidare i punti di forza e agire sulle aree di miglioramento, ma si indirizzano anche a chi desidera **reinventarsi** (ovvero cambiare ruolo, settore o funzione sviluppando le competenze e il network necessario) o riprendere in mano il proprio percorso professionale ottenendo le competenze e gli strumenti utili per **ripartire** con la propria carriera.*

*I fattori chiave che rendono unica e all'avanguardia l'esperienza Executive Luiss Business School sono l'uso di una metodologia didattica esperienziale, l'attenzione al networking e i servizi EduCare che completano il percorso formativo scelto.*

### **Metodologia Didattica - Experiential Learning**

*L'offerta formativa Executive Education della Luiss Business School si caratterizza per una metodologia didattica basata sull'Experiential Learning (apprendimento esperienziale) che coinvolge il partecipante ben oltre la didattica tradizionale attraverso la riflessione sulle **esperienze di lavoro vissute, simulazioni, giochi di ruolo, business case ed esercitazioni**. L'apprendimento esperienziale consente di migliorare le capacità di Problem Solving, il Critical Thinking e la Creatività.*

### **Networking**

*La Executive Education offre la possibilità di essere coinvolti in numerosi eventi di Networking dove i partecipanti saranno facilitati da Ambassador che agiranno da punto di riferimento per costruire un network trasversale all'interno della Community.*

*Inoltre, per rimanere in contatto con la Community Luiss Business School e per contattare nuovi profili con cui instaurare una Business Opportunity, la Scuola ha attivato Luiss BS Connect, una piattaforma social che permetterà di interagire con una platea di professionisti uniti dalla formazione Luiss BS e condividere news, eventi e vacancies.*

### **EduCare**

*L'esperienza di apprendimento è costruita intorno alla persona e a ogni percorso sono associati attività e servizi che si sviluppano durante e dopo la fase di aula e completano il percorso formativo scelto.*

*Le sessioni di EduCare sono studiate per promuovere lo sviluppo professionale e personale e generare un impatto immediato sul business e sul contesto organizzativo di riferimento.*

## Area: Management & Family Business

*I programmi Executive incentrati sul Management e Family Business sono finalizzati a fornire stili di comportamento organizzativo all'avanguardia, valore e competenza d'eccellenza a manager ed imprenditori nella gestione e nello sviluppo delle imprese in cui operano e Standard certificati a livello internazionale, una Faculty esclusiva Luiss, occasioni di networking e di progettualità individuale sono elementi distintivi di tutti i programmi. I partecipanti, imprenditori e manager, possono usufruire di tutta la ricchezza e la conoscenza di una Business School universitaria, fortemente integrata nella business community italiana e internazionale, che sviluppa percorsi attorno alle reali esigenze del contesto aziendale e del tessuto imprenditoriale in cui opera.*

*I percorsi di questa area tematica affrontano gli argomenti legati alla gestione del business e forniscono strumenti di lavoro pratici, concreti e immediatamente applicabili per la pianificazione finanziaria, strategica, amministrativa di tutte le funzioni aziendali, integrandoli con tematiche di innovazione e leadership. Essi vanno incontro alle esigenze di flessibilità e fruibilità dei manager, fornendo una metodologia didattica innovativa basata sulla ricerca accademica e sull'apprendimento attraverso l'esperienza diretta.*

## Executive Programme in Management e Controllo dei Fondi Comunitari

Nel periodo 2021-2027 l'UE ha destinato 43 miliardi di fondi strutturali all'Italia e sviluppato circa 30 programmi tematici finanziati da fondi diretti con l'obiettivo di colmare le lacune del nostro modello di crescita, creando le condizioni per un diverso tipo di sviluppo economico, più intelligente, sostenibile e solidale.

Da qui discende la necessità per enti pubblici, privati, imprese e terzo settore di sviluppare competenze in euro-progettazione e gestione degli interventi per intercettare queste risorse e sviluppare operazioni di sviluppo socioeconomico. Tali competenze diventano essenziali e hanno un impatto significativo sui **professionisti interessati** ad ampliare le loro conoscenze e **diversificare i servizi per una clientela già esistente**; sugli **imprenditori o attività familiari che desiderano accedere ai fondi** per ampliare o diversificare il proprio business; e sui **giovani laureati** per l'inserimento nel mercato del lavoro o per avviare una propria attività.

L'iniziativa è supportata da un gruppo di lavoro formato da docenti universitari ed esperti di livello internazionale che hanno puntato i riflettori sul rapporto tra ideazione, progettazione e gestione dei progetti e programmi europei ed è svolto in partnership con **Deloitte**; **ES-COM** e **FB European Consulting**.

### Partner

L'iniziativa è supportata da un gruppo di lavoro formato da docenti universitari ed esperti di livello internazionale ed è inoltre svolto in partnership con:

- **Deloitte**, tra le più grandi realtà nei servizi professionali alle imprese in Italia. Deloitte fornisce servizi di audit, tax, consulting e financial advisory ad aziende pubbliche e private in tutti i settori di mercato. Deloitte, a seguito di una valutazione dei CV e di un colloquio individuale, offrirà agli studenti più meritevoli del corso tirocini formativi relativi alla rendicontazione e al controllo dei progetti (fondi strutturali).
- **ES-COM**, un'Agenzia di europrogettazione nata per favorire una maggiore ed efficace partecipazione dei cittadini e delle imprese alle opportunità, ai programmi e ai progetti finanziati con fondi europei. Una rete multidisciplinare di esperti specializzati nelle diverse aree oggetto di finanziamento europeo. ES-COM eroga servizi di assistenza tecnica per enti pubblici, imprese, enti privati nell'ambito di Programmi e progetti finanziati con fondi diretti e strutturali.
- **FB European Consulting**, una società di consulenza concepita per fornire supporto operativo agli stakeholders privati e pubblici interessati allo sviluppo della propria idea progettuale, attraverso il reperimento del miglior mix di risorse finanziarie comunitarie, nazionali, regionali e degli strumenti di supporto agli investimenti.

## Obiettivi

Obiettivo del corso in Management e Controllo dei Fondi Comunitari (**europrogettazione**) è fornire una conoscenza approfondita della **gestione dei Fondi Europei**. In particolare, i partecipanti acquisiranno competenze specifiche nei seguenti ambiti:

- Quadro normativo, politico, regolamentare e finanziario della programmazione europea 2014-2020 e nozioni base della programmazione europea in avvio 2021-2027
- Pianificazione e progettazione
- Metodologie e tecniche di presentazione degli europrogetti
- Metodologie e tecniche di sviluppo degli europrogetti
- Tecniche pratiche e strumenti di controllo e rendicontazione

Il corso permetterà ai partecipanti di **pianificare e/o realizzare sia i programmi operativi nazionali e regionali, sia i progetti finanziati con risorse comunitarie dirette e indirette** (Fondi strutturali FESR e FSE).

## A chi è rivolto

Il percorso è rivolto a tutti coloro che desiderano acquisire competenza nella gestione dei fondi dell'Unione Europea con l'obiettivo di:

- Avviare un'attività o ampliare un'attività già in essere (come imprese familiari)
- Svolgere attività di consulenza per le imprese che desiderano accedere ai fondi (o anche Enti pubblici, Università e Centri di Ricerca, associazioni di categoria, fondazioni)
- Lavorare presso società di consulenza per la progettazione e la rendicontazione dei fondi

## Attestato di partecipazione

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione a coloro che avranno frequentato almeno l'80% delle attività di formazione previste dal programma.

# Programma

Il programma ha una durata complessiva di **12 mesi** e si sviluppa in 8 moduli con **formula weekend**.

## Curriculum

### **Modulo 1: Insegnamenti di general management**

---

- Principi di Business Strategy
  - Contabilità e Bilancio
  - Modelli Organizzativi del Business e Gestione delle Risorse Umane
- 

### **Modulo 2: Quadro politico, regolamentare e finanziario della programmazione europea 2021 - 2027**

---

- Le istituzioni europee e il loro funzionamento
  - La strategia Europa 2020, il QFP e l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027
  - La Politica di Coesione, il sistema dei Fondi strutturali 2021-2027 e i Programmi Operativi Regionali
  - La Cooperazione Territoriale Europea e la Cooperazione esterna ai confini dell'UE
  - I Programmi europei 2021-2027: funzionamento, fonti di informazione, modalità di accesso e opportunità di finanziamento
  - Cenni su altre fonti di finanziamento (WB, UNESCO, BEI...)
- 

### **Modulo 3: Principi di project management e progettazione europea**

---

- Principi e tecniche di project management
  - Il project management dei progetti Europei: ruolo e competenze del project manager
  - Le fasi di gestione di un progetto:
    - o Avvio
    - o Pianificazione
    - o Esecuzione
    - o Controllo
    - o Chiusura
  - Le certificazioni di PM
  - La certificazione base ISIPM
  - L'utilizzo di MS Project
-

**Modulo 4: Project design e proposal management**

---

- L'approccio strategico ai finanziamenti europei
  - Il Project Cycle Management (PCM) e la Logical Framework Analysis (LFA)
  - La costruzione della proposta progettuale e della partnership internazionale
  - Il Proposal Management
  - Grant Agreement, Consortium Agreement e Intellectual Property Rights
  - Focus: Horizon 2020 – SME instrument
  - Laboratorio di Europrogettazione Horizon 2020
- 

**Modulo 5: Gestione, monitoraggio, comunicazione e disseminazione cross-mediale di un progetto europeo**

---

- La gestione e il coordinamento dei progetti europei
  - La costruzione di un piano di monitoraggio, controllo e valutazione dei risultati
  - Definizione di un piano di comunicazione cross-mediale (media tradizionali + web + social network + mobile)
  - Tecniche di copywriting e content-editing creativo: come produrre testi e comunicati efficaci per l'audience europea
  - Pianificazione e gestione di una campagna di disseminazione cross-mediale
- 

**Modulo 6: Simulazioni, lavori di gruppo e casi pratici**

---

**Modulo 7: Elementi di lobby nell'ambito della progettazione europea**

---

**Modulo 8: Gestione, rendicontazione e controllo dei fondi strutturali e dei progetti europei**

---

- Nuovo regolamento finanziario 966/2012 e il regolamento 1268/2012 di attuazione
  - Il Sistema dei controlli
  - Regole generali e schemi di gestione e rendicontazione
  - Buone prassi
  - Audit e check-list di controllo
  - Il Sistema di gestione e controllo: quadro regolamentare ed evoluzione
  - Gestione finanziaria dei Programmi Operativi 2021-2027
  - L'ammissibilità della spesa
  - Le novità introdotte dalle modifiche dei regolamenti comunitari
  - Rendicontazione a costi reali
  - Opzioni semplificate di costo (i costi standard)
  - Gestione e prevenzione del rischio antifrode
  - Regole generali su completezza e coerenza della documentazione giustificativa
-

- Logiche di rendicontazione in riferimento alle tipologie di fondi

---

- Principali problematiche riguardanti la gestione e la rendicontazione dei programmi comunitari e dei Fondi Strutturali

---

- Integrazione degli strumenti con la fase di progettazione

---

- Casi pratici

---

## Faculty

La Faculty è composta da accademici dell'Università Luiss Guido Carli e di altri prestigiosi atenei, oltre che da professionisti e manager con consolidata esperienza aziendale e didattica.

### **Direzione Scientifica**

- **Enzo Peruffo**, Head of Executive Education Open Programmes
- **Alessandro Dattilo**, Responsabile dell'Agenzia di euro-progettazione ES-COM, esperto di programmazione e progettazione europea
- **Federico Bertucci**, CEO FB European Consulting, esperto di programmazione e progettazione europea
- **Lorenzo Fersurella**, Partner Deloitte
- **Claudio Lusa**, Partner Deloitte
- **Gianluca Pastena**, Partner Deloitte

## EduCare

L'esperienza di apprendimento è costruita intorno alla persona e a ogni percorso sono associati attività e servizi che si sviluppano durante e dopo la fase di aula e completano il percorso formativo scelto.

Le sessioni di EduCare sono studiate per ampliare il network, promuovere lo sviluppo professionale e personale e generare un impatto immediato sul business e sul contesto organizzativo di riferimento.

### SVILUPPO PROFESSIONALE

---

Leader for Executive (L4E)	Incontri con leader, top manager ed esponenti del mondo aziendale, fortemente orientati all'operatività e alla gestione pratica delle dinamiche aziendali
----------------------------	---

---

### BUSINESS IMPACT

---

Business Challenge	I partecipanti avranno l'opportunità di presentare un progetto su cui sono impegnati in azienda, avvalendosi della competenza e dell'esperienza dei docenti Luiss Business School e dei colleghi del corso per un confronto costruttivo.
--------------------	--

---

## Calendario, Sedi e Frequenza

Il programma inizia il **10 marzo 2023**.

Le lezioni si svolgeranno il venerdì con l'orario 14:30 – 18:30 e il sabato con l'orario 9:30 – 18:30 presso la sede Luiss Business School **Villa Blanc**, Via Nomentana 216, 00162 **Roma**.

Le lezioni si svolgeranno sia **on campus** che a **distanza** (streaming) in base a specifiche esigenze personali o professionali.

	Date	Orari e Modalità
<b>Executive Programme in Management e Controllo dei Fondi Comunitari</b>	<b>10 mar. 2023 – 22 lug. 2023</b>	<b>on campus e/o a distanza</b>
Modulo 1 – Insegnamenti di general management	Venerdì 10 marzo 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 11 marzo 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 17 marzo 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 18 marzo 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 24 marzo 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 25 marzo 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
Modulo 2 – Quadro politico, regolamentare e finanziario della programmazione europea 2021 – 2027	Venerdì 31 marzo 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 1° aprile 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
Modulo 3 - Principi di project management e progettazione europea	Venerdì 14 aprile 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 15 aprile 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 21 aprile 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 22 aprile 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
Modulo 4 – Project design e proposal management	Venerdì 28 aprile 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 29 aprile 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 5 maggio 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 6 maggio 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
Modulo 5 - Gestione, monitoraggio, comunicazione e disseminazione cross-mediale di un progetto europeo	Venerdì 12 maggio 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 13 maggio 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
Modulo 6 – Simulazioni, lavori di gruppo e casi pratici	Venerdì 19 maggio 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 20 maggio 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 26 maggio 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 27 maggio 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 9 giugno 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 10 giugno 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 16 giugno 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 17 giugno 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)

Modulo 7 – elementi di lobby nell’ambito della progettazione europea	Venerdì 23 giugno 2023	14:30–18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 24 giugno 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
Modulo 8 - Gestione, rendicontazione e controllo dei fondi strutturali e dei progetti europei	Venerdì 30 giugno 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 1° luglio 2023	09:30–18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 7 luglio 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 8 luglio 2023	09:30–18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 14 luglio 2023	14:30-18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 15 luglio 2023	09:30–18:30 (on campus e/o a distanza)
	Venerdì 21 luglio 2023	14:30–18:30 (on campus e/o a distanza)
	Sabato 22 luglio 2023	09:30-18:30 (on campus e/o a distanza)

*Salvo disposizioni di legge che impediscano lo svolgimento degli incontri in presenza, per cui la Scuola si riserva il diritto di modificare la modalità di erogazione degli stessi, questi si terranno presso le sedi indicate e previste per il programma in oggetto.*

## Come Iscriverti

### Ammissione e iscrizione

Per iscriversi al programma è necessario superare il Test di Ammissione che valuta le capacità, la motivazione e il potenziale dei candidati. Il test può essere sostenuto in sede oppure da remoto via Skype.

### Requisiti di ammissione

- Laurea di I o II livello e ordinamento a ciclo unico

### Test d'ammissione

Il test di ammissione è composto da:

- **test di lingua inglese:** un test scritto con domande a risposta multipla (i candidati in possesso di un certificato TOEFL/IELTS con elevato punteggio e in corso di validità, possono essere esonerati dal test d'inglese)
- **test di logica induttiva, numerica e deduttiva:** un test scritto con domande a risposta multipla (i candidati in possesso di un certificato GMAT/GRE con elevato punteggio e in corso di validità, possono essere esonerati dal test di logica)
- **colloquio motivazionale**

### Documentazione richiesta

Per partecipare al test di ammissione è necessario inviare all'indirizzo e-mail [executive@luissbusinessschool.it](mailto:executive@luissbusinessschool.it) la seguente documentazione:

- domanda di ammissione compilata nell'apposito modello disponibile nella pagina web del programma
- copia del certificato di laurea\*
- CV
- copia di un documento di identità
- fototessera digitale
- ricevuta di pagamento della quota di partecipazione alle selezioni pari a €75 (non rimborsabile)

- eventuale Certificato TOEFL/IELTS (opzionale)
- eventuale Certificato GMAT/GRE (opzionale)

I candidati con un **titolo estero** dovranno anche inviare la seguente documentazione aggiuntiva per la valutazione:

- copia del certificato di laurea sia in lingua originale che in lingua inglese\*
- transcript dei voti in lingua inglese
- diploma supplement (opzionale)

*\* i candidati non ancora in possesso del certificato di laurea potranno fornire l'autocertificazione utilizzando il format Luiss Business School disponibile nella pagina web del programma.*

#### **Pagamento della quota d'accesso alle selezioni**

Il pagamento della quota d'accesso alle selezioni può essere effettuato con un pagamento online (disponibile nella pagina web del programma) oppure tramite bonifico bancario.

Le ricevute di pagamento dovranno essere inviate via mail a [executive@luissbusinessschool.it](mailto:executive@luissbusinessschool.it) insieme alla documentazione sopra indicata.

#### **Coordinate bancarie**

**Banca:** Intesa Sanpaolo - filiale n. 06793 Piazza Bologna 45 - 00162 Roma

**Intestazione:** Luiss Business School

**C/c:** 100000064006

**Iban:** IT17 H030 6905 0601 0000 0064 006

**Swift:** BCITITMM

## Costi e Agevolazioni

### Quota di partecipazione

La quota di iscrizione all'Executive Programme in **Management e Controllo dei Fondi Comunitari** è pari a € 6.500 + IVA da corrispondere in tre rate, di cui € 3.250 + IVA alla conferma dell'ammissione.

La quota comprende il materiale didattico e l'accesso alle strutture.

### Agevolazioni Finanziarie

La Luiss Business School offre diverse opzioni di agevolazioni finanziarie per l'iscrizione ai programmi executive. Le riduzioni non sono cumulabili con altre riduzioni, sponsorship o borse di studio previste per il Programma.

- I partecipanti che hanno già frequentato a titolo personale un corso Luiss Business School e i laureati Luiss Guido Carli potranno usufruire di una riduzione della quota d'iscrizione pari al 10%
- Imprese, Istituzioni, Enti o Amministrazioni Pubbliche che perfezioneranno iscrizioni multiple per lo stesso percorso formativo potranno usufruire di una riduzione della quota d'iscrizione pari al 10%
- Early bird 60 giorni. Per le richieste di iscrizione pervenute almeno 60 giorni prima della data di inizio del percorso formativo si applica una riduzione della quota di iscrizione pari al 10%
- Early bird 30 giorni. Per le richieste di iscrizione pervenute almeno 30 giorni prima della data di inizio del percorso formativo si applica una riduzione della quota di iscrizione pari al 5%

## Contatti

### **Executive Education**

Executive Programme in Management e Gestione dei Fondi Comunitari  
T (+39) 06 8522 2240  
[executive@luissbusinessschool.it](mailto:executive@luissbusinessschool.it)

### **Luiss Business School**

Roma | Milano | Belluno | Amsterdam  
[businessschool.luiss.it](http://businessschool.luiss.it)

**Roma** | Villa Blanc  
Via Nomentana 216  
00162, Roma

**Milano** | Milano Luiss Hub  
Via Massimo D'Azeglio 3  
20154, Milano

**Belluno** | Luiss Hub Veneto delle Dolomiti  
Palazzo Bembo  
32100, Belluno

**Amsterdam** | Luiss Business School Amsterdam Hub  
Nieuwe Herengracht 103  
1011 RZ Amsterdam (The Netherlands)

## Modalità di Recesso

Il candidato potrà recedere dal contratto senza corrispondere alcuna penale entro e non oltre i 15 giorni di calendario anteriori la data di inizio del Corso/Percorso, comunicando la decisione del recesso via e-mail seguita da lettera raccomandata con avviso di ricevimento e indirizzata a: Luiss Business School -Divisione Luiss Guido Carli -Via Nomentana 216 -00162 Roma. È, inoltre, consentita la facoltà di recedere dal contratto, corrispondendo una penale pari al 50% della Quota, comunicando la decisione del recesso con le medesime modalità sopra descritte entro e non oltre i 5 giorni di calendario anteriori la data di inizio del Corso/Percorso. In tali casi Luiss Business School provvederà a restituire l'importo della quota versata per cui sia eventualmente dovuto il rimborso ai sensi di quanto previsto dai precedenti periodi entro i 60 giorni successivi alla data in cui Luiss Business School avrà avuto conoscenza dell'esercizio del recesso. In aggiunta al diritto di recesso previsto nel precedente capoverso, in caso di sottoscrizione del contratto da parte di persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, è consentita, ai sensi del D.lgs. n. 206/2005, la facoltà di recesso senza dover corrispondere alcuna penale e senza dover fornire alcuna motivazione entro il quattordicesimo giorno successivo alla sua conclusione.

Per esercitare tale diritto, il candidato è tenuto a far pervenire, entro il medesimo termine, alla Luiss Business School -Divisione Luiss Guido Carli -Via Nomentana 216 - 00162 Roma - a mezzo lettera raccomandata A/R, una espressa dichiarazione contenente la volontà di recedere dal contratto.

A tal fine il recedente potrà utilizzare il modulo tipo, non obbligatorio, di recesso presente nel sito web del programma.

In caso di recesso validamente esercitato, Luiss Business School provvederà a rimborsare al candidato la somma da questi versata entro il quattordicesimo giorno successivo alla data in cui Luiss Business School avrà avuto conoscenza dell'esercizio del recesso. Detti rimborsi saranno effettuati utilizzando lo stesso mezzo usato dall'interessato per il pagamento. In ogni caso, l'interessato non dovrà sostenere alcun costo quale conseguenza del rimborso.

# Luiss Business School

## ACCREDITAMENTI



Luiss Business School è accreditata EQUIS (EFMD Quality Improvement System)



I programmi MBA Luiss Business School sono accreditati AMBA (Association of MBAs)



Luiss Business School è struttura accreditata presso la Regione Lazio per le attività di formazione e orientamento

## CERTIFICAZIONI



Luiss Business School è Authorized Training Partner del PMI (Project Management Institute)



Il sistema di gestione Luiss Business School è conforme ai requisiti della norma per il Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015 per la progettazione e realizzazione di servizi di formazione manageriale e consulenza direzionale (Settore EA: 37 - 35)

## MEMBERSHIP



Luiss Business School è membro EFMD (European Foundation for Management Development)



Luiss Business School è membro AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business)



Luiss Business School è socio ordinario ASFOR (Associazione Italiana per la Formazione Manageriale)



Luiss Business School è membro PRME (the United Nations Principles for Responsible Management Education)



Luiss Business School è partner GRLI (Globally Responsible Leadership Initiative)



Luiss Business School è partner GBSN (Global Business School Network)



Luiss Business School è membro FOME (The Future of Management Education Alliance)

Luiss Business School  
Villa Blanc  
Via Nomentana 216, 00162 Roma  
T (+39) 06 8522 2240  
executive@luissbusinessschool.it  
businessschool.luiss.it