



COMUNE DI SALERNO

AVVISO PUBBLICO AFFIDAMENTO DELLE SUPERFICI SOTTOSTANTI LA REALIZZANDA PIAZZA DELLA LIBERTÀ PER ATTIVITÀ DI PUBBLICI ESERCIZI, LABORATORI ARTIGIANI O COMMERCIO.

IL DIRETTORE DEL SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

In esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale nn. 41 del 20.01.2012 e 121 del 20.05.2021 e degli indirizzi in esse contenuti

RENDE NOTO

- che, con deliberazione di G.C. n. 946 del 27.08.2010 è stata approvata, ai sensi dell'art. 27 della L.R.C. n. 16/2004, una variante al Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa pubblica del sub-comparto n. 1 del CPS_1 in località Santa Teresa, consistente nella trasformazione parziale della destinazione d'uso dei volumi tecnici del parcheggio siti lungo i lati prospicienti il mare, per rendere le relative superfici idonee ad accogliere funzioni migliorative della passeggiata a mare edell'attrezzatura portuale;
- che, nello specifico, la predetta variante ha previsto di destinare le suddette volumetrie ad attività di pubblici esercizi (somministrazione alimenti e bevande), commercio, uffici e servizi nel rispetto delle destinazione d'uso;
- che le aree in questione sono nella disponibilità del Comune per effetto delle concessioni demaniali marittime n. 19/2009 dell'1.12.2009, rep. n. 24169 e n. 1/2009 dell'1.12.2009, rep. n. 537;
- che, essendo intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'affidamento in favore di operatori economici, con procedura ad evidenza pubblica, di una parte dei volumi, ricadenti nella disponibilità del Comune per effetto della richiamata concessione demaniale marittima n. 19/2009 dell'1.12.2009, rep. n. 24169 (di cui si procederà a formalizzare la relativa modifica ex art. 24 Reg. Cod. Nav.) con deliberazione di G.C. n. 41 del 20/01/2012 furono forniti gli indirizzi per la predisposizione del relativo bando;
- che a seguito dell'espletamento della predetta procedura, da parte del Settore Trasformazioni Urbanistiche, con determina dirigenziale n. 2905 del 09/12/2012 veniva disposta l'assegnazione delle superfici sottostanti la realizzanda piazza della Libertà per attività di pubblici esercizi, laboratori artigiani e commercio in favore dei concorrenti così come individuati nelle citata determina;
- che a causa del successivo cedimento localizzato al solaio di copertura della sottopiazza la G.C., con deliberazione n. 168/2014 forniva, al predetto Settore Trasformazioni Urbanistiche, l'indirizzo di comunicare, agli assegnatari dei suddetti locali, la possibilità di avvalersi della facoltà di recesso senza penalità, espressamente prevista dal bando;
- che in ottemperanza al predetto indirizzo il Settore Trasformazioni Urbanistiche, in considerazione dei sopravvenuti eventi di forza maggiore che avevano interessato l'area in questione comunicava, ai su citati assegnatari, la possibilità di poter recedere dall'assegnazione

ed invitava gli stessi a comunicare le proprie decisioni in merito al permanere, o meno, dell'interesse all'assegnazione dei locali de quo;

- che con note prott. nn. 198333 del 3/12/2020 e 46062 del 08/03/21 il Settore Trasformazioni Urbanistiche ha inviato, al Settore Attività Produttive, in vista della prossima conclusione dei lavori di Piazza della Libertà, la documentazione relativa gli assegnatari per il prosieguo delle attività di competenza;
- che con successiva Disposizione Sindacale prot. n. 59108/21 il suddetto Settore Attività Produttive è stato incaricato di procedere al perfezionamento degli affidamenti in favore degli operatori economici risultati assegnatari, previa verifica della sussistenza dei requisiti richiesti nel bando ed, eventualmente, alla predisposizione di un altro avviso pubblico per l'assegnazione delle superfici resesi libere o non ancora assegnate;
- che il predetto Settore ha effettuato l'attività ricognitiva di cui al punto precedente, i cui risultati sono stati rassegnati con relazione prot. n. 84662 del 5/5/21 e successiva integrazione prot. n. 94965 del 19/05/21 dalla quale è emerso che risultano non più assegnati cinque moduli così identificati: A1, B4, C3, C4 e C5;
- che con deliberazione n. 121 del 20/05/21 la G.C. ha preso atto della su citata attività ricognitiva ed ha demandato, al Settore Attività Produttive, l'espletamento della nuova procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei moduli su citati moduli risultanti liberi, avvalendosi del supporto del Servizio Provveditorato;
- che con la medesima deliberazione l'A.C. ha formulato l'indirizzo secondo il quale il bando da pubblicare, per la procedura di cui al punto precedente, dovrà essere il medesimo di quello oggetto della precedente gara già espletata e ricalcare, quindi, gli indirizzi in tal senso già forniti con precedente deliberazione di G.C. n. 41 del 20/01/2012;
- che, quindi, in considerazione dell'avanzato stato dei lavori delle opere previste in progetto, è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'affidamento in favore di operatori economici, con procedura ad evidenza pubblica, della residuale parte dei volumi non più assegnati, ricadenti nella disponibilità del Comune per effetto della concessione demaniale marittima n. 19/2009 dell'1.12.2009, rep. n. 24169, come individuati nell'allegata planimetria;
- che, con D.D. n....del....è stato approvato il presente bando, in uno con i relativi modelli allegati;

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto dell'affidamento sono le superfici lorde, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, come individuate nell'allegata planimetria e riportate nella tabella seguente.

| Settore A | Settore B | Settore |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| ➤ A/1 - mq. 61,60; | ➤ B/4 - mq. 85,80; | ➤ C/3 - mq. 66,00; |
| | | ➤ C/4 - mq. 37,05; |
| | | ➤ C/5 - mq. 57,00; |

E' possibile concorrere per l'assegnazione di uno o più moduli contigui - esclusivamente all'interno di un settore - fino ad un massimo di 3 (tre).

L'affidamento si estenderà anche sul corrispondente spazio esterno, in caso di attività di somministrazione al pubblico (P.P.EE.), previo pagamento del relativo canone.

Per tale finalità, le degustazioni offerte al pubblico da parte di laboratori artigiani (pasticcerie, gelaterie, ecc.) vengono assimilate ai P.P.EE. e, per l'effetto, trova applicazione il relativo regolamento comunale.

2. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà la durata di **anni 12 (dodici)**, con previsione della facoltà di recesso, per il solo assegnatario, dopo i primi **6 (sei) anni**, e con preavviso di **mesi 6 (sei)**.

E' vietato a qualsiasi titolo, il sub-affidamento a terzi.

3. REQUISITI DEL CONCORRENTE

Alla data di presentazione della domanda, il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) di ordine generale prescritti dall'art. 2 della Legge 25 agosto 1991, n. 287, nonché dalla vigente normativa in materia di contratti con la P.A.;
- 2) requisiti professionali: iscrizione alla competente Camera di Commercio per lo svolgimento di attività di pubblici esercizi (somministrazione alimenti e bevande), laboratori artigiani e commercio;

4. TIPOLOGIE AMMESSE

Sono ammesse le seguenti tipologie:

- 1) P.P.EE.
- 2) Laboratori artigiani
- 3) Commercio

5. MODALITÀ DI AGGIUDICA

La scelta dell'assegnatario avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando la somma (**max 100**) dei punti riferiti ai seguenti criteri e alle relative specifiche.

La commissione esaminatrice, all'esito dell'attribuzione dei punteggi alla offerta tecnica, stilerà tre graduatorie di settore, corrispondenti alle tre tipologie indicate nell'art. 4.

In caso di offerte aventi ad oggetto stessi moduli, sarà data preferenza a soluzioni che interessino, oltre al/ai moduli comuni, il maggior numero di ulteriori moduli contigui, privilegiando le offerte che impegnano superfici più ampie.

Ove più concorrenti appartenenti a diverse graduatorie e riportanti identico punteggio indicassero il/i medesimo/i modulo/i l'assegnazione avverrà attraverso sorteggio. Analogamente, si procederà anche in caso di perfetta identità per ciascuna graduatoria

Inoltre a parità di punteggio conseguito, all'interno di ciascuna graduatoria, sarà riconosciuta la priorità per i concorrenti esercenti attività interessate da procedure di delocalizzazione, già avviate o da avviarsi per effetto di previsioni urbanistico-edilizio contenute nei piani dell'Amministrazione Comunale, in quanto insistenti su aree coinvolte nella realizzazione di opere pubbliche o di pubblico interesse.

Laddove, all'esito delle assegnazioni definitive, dovessero risultare moduli liberi, l'Amministrazione provvederà, attraverso lo scorrimento delle singole graduatorie, a far esercitare un diritto di scelta sugli stessi riservandosi anche la facoltà di proporre divisioni o accorpamenti, sempre al fine di ottenere la maggiore assegnazione delle aree messe a bando.

| DESCRIZIONE | | | PUNTI |
|---|--|--------|--------|
| PROGETTO DI INSEDIAMENTO | | | 70 max |
| PT1 PROGETTO IMPRENDITORIALE | | 60 max | |
| PT1.1 | curriculum dell'azienda | 30 | |
| PT1.2 | Precedente esperienza nel settore (presenza nel mercato) | 20 | |
| PT1.3 | Bilancio occupazionale in ragione dell'indotto diretto e indiretto | 10 | |
| PT2 QUALITÀ ARCHITETTONICA Con particolare riferimento alla qualità dei materiali utilizzati per le finiture e gli arredi interni ed esterni | | 10 max | |
| PT3 OFFERTA ECONOMICA In aumento rispetto alla base d'asta di € 372,00 (trecentosettantadue/00) all'anno per ogni metro quadrato. <i>N.B. In considerazione del fatto che gli spazi che trattasi saranno forniti privi di muratura di delimitazione, finiture ed impianti di uso esclusivo dell'attività commerciale, il corrispondente onere per la realizzazione degli stessi, che cede a carico dell'assegnatario, sarà detratto dai canoni di locazione nei modi previsti dalla legge.</i> | | | 30 max |

Relativamente all'**OFFERTA TECNICA**

Punteggio PT1.1 – Qualificazione dell'offerta e marchio dell'azienda

Ogni commissario (j), attribuirà alla soluzione di ogni concorrente (i) un coefficiente $C_{jT1.1,i}$ variabile da 0,00 a 1,00. Il coefficiente complessivo $CT_{1.1,i}$ sarà il valore medio dei coefficienti $C_{jT1.1,i}$ attribuito da ogni membro della commissione. Il punteggio PT 1.1 da assegnare ad ogni concorrente sarà determinato con la formula di regressione lineare:

$$PT.1.1 = \frac{30 * CT.1.1,i}{CT.1.1,max}$$

Punteggio PT1.2 – Precedente esperienza nel settore e presenza nel mercato

Ogni commissario (j), attribuirà alla soluzione di ogni concorrente (i) un coefficiente $C_{jT1.1,i}$ variabile da 0,00 a 1,00. Il coefficiente complessivo $CT_{1.1,i}$ sarà il valore medio dei coefficienti $C_{jT1.1,i}$ attribuito da ogni membro della commissione. Il punteggio PT 1.2 da assegnare ad ogni concorrente sarà determinato con la formula di regressione lineare:

$$PT.1.2 = \frac{20 * CT.1.2,i}{CT.1.2,max}$$

Punteggio PT 1.3 – bilancio occupazionale in ragione dell'indotto diretto e indiretto

Ogni commissario (j), attribuirà alla soluzione di ogni concorrente (i) un coefficiente $C_{jT1.1,i}$ variabile da 0,00 a 1,00. Il coefficiente complessivo $CT_{1.1,i}$ sarà il valore medio dei coefficienti $C_{jT1.1,i}$ attribuito da ogni membro della commissione. Il punteggio PT 1.3 da assegnare ad ogni concorrente sarà determinato con la formula di regressione lineare:

$$PT.1.3 = \frac{10 * CT.1.3,i}{CT.1.3,max}$$

Punteggio PT 2 – qualità architettonica

Ogni commissario (j), attribuirà alla soluzione di ogni concorrente (i) un coefficiente $C_{jT1.1,i}$ variabile da 0,00 a 1,00. Il coefficiente complessivo $CT_{1.1,i}$ sarà il valore medio dei coefficienti $C_{jT1.1,i}$ attribuito da ogni membro della commissione. Il punteggio PT 1.1 da assegnare ad ogni concorrente sarà determinato con la formula di regressione lineare:

$$PT.2 = \frac{10 * CT.2,i}{CT2,max}$$

Relativamente al **PREZZO**:

Il punteggio sarà attribuito mediante applicazione della seguente formula di regressione lineare:

$$P_i = \frac{30 * P_n}{P_{max}}$$

30: punteggio massimo da attribuire

P_i : punteggio da attribuire al concorrente i -esimo in esame;

P_n : prezzo a mq in aumento sull'importo a base d'asta offerto dal concorrente i -esimo

P_{max} : prezzo a mq massimo in aumento sull'importo a base d'asta registrato in sede di gara.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA E TERMINI

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione **devono pervenire** a mezzo di raccomandata del servizio postale, posta celere, mediante agenzia di recapito, mediante consegna a mano, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 12/08/2021**, all'Ufficio Archivio del Comune di Salerno sito in Via Roma - 84121 Salerno, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di consegna a mano l'Ufficio Archivio rilascerà, a richiesta, apposita ricevuta dell'avvenuta consegna.

I plichi, opportunamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, oppure chiusi, timbrati e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara e alla sua scadenza.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono contenere al loro interno tre (3) buste distinte; ciascuna busta dovrà essere opportunamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, oppure chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

- **“Busta A – Documentazione”**;
- **“Busta B – Offerta tecnica”**;
- **“Busta C – Offerta economica”**;



La “Busta A – Documentazione”, sigillata come sopra rappresentato, deve contenere, i seguenti documenti:

- 1) - Mod. **A1** Domanda di partecipazione/autocertificazione per le persone fisiche; (Mod. **A2** Domanda di partecipazione/autocertificazione per le persone giuridiche/Società).
- 2) - autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, resa secondo il modello appositamente predisposto (Modello **B1**, per le persone fisiche, Modello **B2**, per le persone giuridiche/Società, Modello **B3**, altri soggetti amministratori delle persone giuridiche/Società) corredato, pena l'esclusione, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) - autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, resa secondo il Mod. **C** con la quale si dichiara la conformità agli originali delle copie fotostatiche di altri documenti, ove prodotte, corredata pena l'esclusione, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) - elaborato planimetrico che individui il Settore ed il modulo / i moduli per cui si concorre, sottoscritto per accettazione e attestazione di avvenuto sopralluogo;
- 5) - iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, con oggetto sociale attestante sia la tipologia di attività di pubblici esercizi (somministrazione alimenti e bevande), commercio, uffici e servizi, sia l'esclusione di qualsiasi altra attività che non persegua direttamente o indirettamente il raggiungimento o il consolidamento dell'oggetto sociale. Per le imprese che non hanno sede in Italia, la fotocopia del documento attestante l'iscrizione all'Ente/Istituto/Autorità corrispondente alla Camera di Commercio Italiana con l'indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, generalità degli amministratori, codici fiscali ecc;
- 6) - deposito cauzionale provvisorio, dell'importo pari a € 2.000,00 (duemila) costituito alternativamente come segue:
 - con bonifico bancario da eseguire sul c/c n. 46017 intestato a Comune di Salerno con la causale “**AFFIDAMENTO DELLE SUPERFICI SOTTOSTANTI LA REALIZZANDA PIAZZA DELLA LIBERTÀ**”. In tal caso occorrerà inserire nella busta A, la ricevuta dell'avvenuto bonifico .Nel caso di versamento tramite bonifico della cauzione provvisoria il concorrente dovrà presentare, a corredo della ricevuta di versamento, un impegno di un fidejussore assicurativo o bancario o rilasciato da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. n.385 dell'1.09.1993 a ciò autorizzato dal Ministero delle Economie e delle Finanze a rilasciare la garanzia a titolo di cauzione definitiva per la stipula del contratto, qualora lo stesso risultasse aggiudicatario.

➤ con **polizza fideiussoria assicurativa o bancaria o rilasciata da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. n.385 dell'1.09.1993 a ciò autorizzato dal Ministero delle Economie e delle Finanze al rilascio di tale tipo di polizze.

Le predette polizze dovranno contenere espressamente e testualmente, le seguenti clausole:

1) – *Qualora il concorrente risulti affidatario la Società Assicuratrice si impegna, fin da ora, a rilasciare la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva.*

2) – *La Società si impegna a versare l'importo garantito a semplice richiesta scritta del beneficiario, entro 15 giorni da tale richiesta, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 comma 2 del Codice Civile, ed all'eccezione di cui all'art. 1957 del Codice Civile.*

3) – *Validità 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.*

4) – *di impegnarsi a rinnovare la garanzia prevista per la durata di cui sopra (180 gg), nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudica.*

E' ammessa la prestazione della cauzione a mezzo di assegno circolare.

Il deposito cauzionale provvisorio garantisce il comportamento precontrattuale del partecipante, la serietà dell'offerta e copre il rischio del mancato perfezionamento dell'affidamento con l'aggiudicatario provvisorio per atto o fatto imputabile allo stesso.

7) – Mod. **D** Informativa ai sensi degli art. 13-14 del G.D.P.R. 2016/679 e della normativa nazionale e Informativa e consenso al trattamento dei dati personali (art. 4 comma 1 G.D.P.R.)

8) – Mod. **E** Patto d'Integrità da compilare e sottoscrivere ai sensi della L. 190 del 6/11/2012;



La “BUSTA B – Offerta tecnica”, consiste nella presentazione, a pena di esclusione, dei seguenti due elaborati:

B1 – Un progetto imprenditoriale, sotto forma di relazione tecnico-descrittiva, che illustri le caratteristiche dell'attività produttiva, l'occupazione diretta e indiretta prevista, eventuali precedenti esperienze, lay out produttivo ed ogni altra utile informazione finalizzata all'acquisizione del punteggio di cui al punto PT1; la predetta relazione dovrà avere una lunghezza massima complessiva di 15 (quindici pagine) incluse eventuali illustrazioni e fotografie.

B2 – un progetto architettonico-edilizio completo di tutti gli elaborati previsti dalla norma di settore a firma del concorrente e di un tecnico progettista e direttore dei lavori a tanto abilitato, con precisa indicazione circa la qualità e tipologia dei materiali e degli arredi previsti sia all'interno che all'esterno; il predetto progetto dovrà consistere in non più di 5 (cinque) elaborati, in adeguata scala, formato A3.

Al fine di procedere alla redazione degli elaborati tecnici, i concorrenti potranno accedere ad un sopralluogo degli immobili, previo appuntamento da concordarsi con l'ing. Massimo Natale del Settore Ambiente del Comune di Salerno da contattare, nelle giornate ed orari lavorativi, presso i seguenti numeri: 335-7762479 o 089- 663862 .



La “BUSTA C – Offerta Economica”, sigillata come sopra rappresentato, deve contenere, a pena di esclusione proposta irrevocabile, in bollo, redatta utilizzando il prescritto modello.

L'offerta, in aumento, rispetto al prezzo a mq. di euro 372,00, per anno, per ogni singolo locale posto a base d'asta, dovrà essere formulata sia in cifre che in lettere (qualora tra le due indicazioni vi fosse differenza, si intenderà valida quella più vantaggiosa per il Comune di Salerno). In caso di offerte per più di un modulo le stesse dovranno essere inserite in buste distinte. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal partecipante con firma leggibile e per esteso o dal legale rappresentante o da un suo delegato munito dei necessari poteri secondo la normativa vigente (non sono consentite correzioni, cancellature o abrasioni se non espressamente confermate con apposita sottoscrizione al fianco). Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura. L'offerta avrà validità per 180 giorni dalla data della presentazione o per la durata di ulteriori (180 gg), nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudica.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

L'apertura delle buste avverrà pubblicamente, presso la sede del Servizio Provveditorato sito in Salerno Via Giuseppe Centola 16, da parte dell'Autorità di gara, composta dal Dirigente del Provveditorato eventualmente con ausilio di supporti, nella data che sarà successivamente comunicata dall'Ufficio Competente

Il giorno fissato per l'apertura delle buste, in seduta pubblica, l'Autorità di gara procede a:

- verificare che non vi siano irregolarità relative alla chiusura delle buste contrassegnate con le lettere A), B) e C), nonché la regolarità formale delle istanze e della relativa documentazione;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta tecnica" utilizzando il criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come in precedenza illustrato, alla attribuzione del relativo punteggio.

La Commissione Giudicatrice procede, quindi, in seduta pubblica -la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo- all'apertura della "Busta C – Offerta economica", ed al calcolo del relativo punteggio ed al calcolo del punteggio complessivo attribuito e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi della vigente normativa.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice, sulla base della graduatoria ottenuta, in base al punteggio totale conseguito da ciascun concorrente, dichiara affidatari provvisori i concorrenti che avranno ottenuto il massimo punteggio complessivo, utilmente graduati in relazione alle disponibilità dei moduli.

I concorrenti, ad eccezione degli aggiudicatari, possono chiedere all'ente procedente la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge, ed in ogni caso diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

In applicazione delle vigenti disposizioni in materia, la mancata conferma in sede di verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 determinerà l'adozione dei conseguenziali provvedimenti sanzionatori, fermo restando che in caso di dichiarazione mendace, la stessa costituirà ex se, motivo autonomo di esclusione dalla presente procedura di gara.

Nel caso che, a seguito delle verifiche effettuate sui requisiti di ordine generale, emergano elementi, a carico degli aggiudicatari provvisori, si provvederà all'adozione dei provvedimenti di competenza necessari all'affidamento.

Il mancato possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione con conseguenziale declaratoria in favore del concorrente immediatamente successivo in graduatoria ed incameramento della cauzione provvisoria.

La stipulazione del contratto verrà effettuata in forma pubblica amministrativa ed è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai fini della sottoscrizione del contratto - da formalizzarsi prima dell'inizio dell'attività - gli aggiudicatari dovranno presentare cauzione definitiva, nonché tutta la documentazione che sarà richiesta dall'Amministrazione.

Gli assegnatari, per le attività di cantiere propedeutiche all'inizio dei lavori, potranno accedere all'area locali entro 10 (dieci) giorni dal provvedimento di aggiudica definitiva.

L'immissione in possesso dell'area avverrà contestualmente alla stipula del contratto.

Il pagamento del canone di utilizzo decorrerà a far tempo dalla sottoscrizione del contratto.

Qualora per qualsiasi causa non potesse essere stipulato il contratto con gli aggiudicatari o questi rinunciassero, si procederà all'aggiudicazione in favore dei concorrenti utilmente graduati, purché gli stessi siano stati ritenuti idonei ed abbiano prodotto un'offerta ritenuta conveniente per l'Amministrazione. Nella ipotesi suddetta, se il recesso dell'aggiudicatario non derivi da causa di

forza maggiore, ma da sua espressa volontà, a carico dello stesso sarà posto, a titolo di penale l'incameramento della cauzione provvisoria.

Ai sensi della normativa vigente eventuali ricorsi, da parte dei partecipanti all'avviso, potranno essere presentati entro 60 (sessanta) giorni davanti al Tribunale Amministrativo Regionale ovvero entro 120 (centoventi) giorni per il ricorso straordinario davanti al Presidente della Repubblica, a far data dalla comunicazione dell'esito.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

AVVERTENZE

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I richiedenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del suo regolamento attuativo, D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196 ed i dati contenuti nelle domande presentate dai richiedenti verranno eventualmente comunicati agli altri soggetti pubblici nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente.

L'Amministrazione, per le comunicazioni ai concorrenti, ai recapiti dagli stessi indicati, si avvarrà di quanto riportato nella modulistica di gara.

Per ragioni di pubblico interesse o per il venir meno delle condizioni necessarie per il legittimo affidamento, il presente avviso potrà essere motivatamente modificato, annullato, revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta e senza che l'indizione e l'espletamento della procedura vincoli ad alcun titolo il Comune di Salerno.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso riferimento alle vigenti norme legislative e regolamentari in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento o atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ossia dall'assegnazione comportando l'attivazione delle conseguenziali comunicazioni all'Autorità competente, nonché l'incameramento della cauzione provvisoria.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Elvira Cantarella.

Salerno, lì 7/7/21

**Il Direttore del Settore
Attività Produttive
- Ing. Elvira Cantarella -**