

Cibo e... dintorni

patrimonio di sapori

XIII EDIZIONE DAL 16 AL 18 OTTOBRE 2015 - GRAND HOTEL SALERNO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante della sotto indicata azienda, presa visione delle condizioni generali di partecipazione allegate, che dichiara di ben conoscere in ogni parte e di accettare incondizionatamente, chiede di essere ammesso, alle suddette condizioni, in qualità di espositore, accettando lo spazio e la posizione assegnata.

Ragione Sociale _____ Via _____

n° _____ Cap _____ Città _____ Prov. _____ Tel./Fax _____

P.I./C.F. _____ Responsabile di Riferimento _____

Categoria Merceologica _____

Denominazione Stand _____

Web Site _____ E-Mail _____

Servizi richiesti

Area espositiva allestita: € 600,00 + iva

(acquisizione, nell'ambito della collettiva CONFINDUSTRIA Salerno, di uno spazio espositivo proprio composto da un desk, un tavolo e due sedie, due mensole ed il frontalino con l'indicazione dell'azienda)

Tutte le aziende aderenti potranno proporsi sia al pubblico che ai buyer e saranno coinvolte singolarmente nella parte tecnica, che si concluderà con la realizzazione del workshop dove ogni espositore avrà una propria programmazione di appuntamenti b2b.

Data _____

Imponibile _____ €

IVA 22% _____ €

Totale _____ €

L'organizzazione
DOGMA s.a.s.

TIMBRO AZIENDA E FIRMA
LEGALE RAPPRESENTANTE

Condizioni contrattuali generali di partecipazione all'iniziativa "Cibo e ... dintorni"

ART. 1 - Modalità di partecipazione

La presentazione della domanda di partecipazione, redatta su apposito modulo prestampato, costituisce proposta irrevocabile e comporta l'efficacia delle direttive di partecipazione stabilite dall'organizzazione e la validità delle norme del contratto allegato e sottoscritto dalle parti nel presente regolamento.

ART. 2 - Termini e modalità di pagamento

Con la presentazione della domanda di partecipazione l'espositore dovrà versare un acconto pari al 20% del costo totale di partecipazione; il saldo dovrà essere versato 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione. Le tariffe applicate per la partecipazione a tutta la durata della manifestazione sono indicate sulla domanda di partecipazione che è parte integrante del presente contratto.

ART. 3 - Assegnazione di stand e di spazi espositivi

Gli stand potranno essere composti da uno o più moduli. L'assegnazione finale degli stand e di altri spazi espositivi è di competenza dell'organizzazione, previo accordo precedentemente raggiunto con l'espositore, sulla base della planimetria appositamente predisposta, contenente la planimetria del luogo di svolgimento e l'esatto posizionamento di ogni stand, che verrà individuato dalla numerazione dello stesso. Il numero dello stand prescelto sarà indicato sul modulo di partecipazione. Ovviamente la scelta e l'assegnazione degli stand e degli altri spazi espositivi, avranno luogo, man mano, sulla base di quelli che sono ancora disponibili e non assegnati. Eventuali indicazioni o richieste particolari formulate dall'espositore si intendono puramente indicative e non possono vincolare o condizionare la domanda di partecipazione e quindi si considerano come non opposte. Sono rigorosamente vietati la cessione o altresì vietata ogni forma di pubblicità fatta per conto di altra ditta. Gli espositori partecipanti non potranno ospitare neanche a titolo gratuito, ditte o articoli senza la preventiva autorizzazione scritta dell'organizzazione, è

ART. 4 - Rinuncia o Recesso

Chiunque, dopo aver presentato la domanda di ammissione, non potesse partecipare alla manifestazione è tenuto a darne comunicazione scritta all'organizzazione 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione. In nessun caso e per nessuna ragione la comunicazione di rinuncia potrà dare luogo alla restituzione delle somme già versate dalla Ditta rinunciataria. Se l'espositore non darà comunicazione scritta di rinuncia e non apronerà, entro i termini previsti, il proprio stand, sarà considerato del tutto inadempiente e sarà tenuto al pagamento dell'intera tariffa prevista sul modulo di partecipazione, nonché al rimborso dei danni diretti o indiretti che dovessero derivare all'organizzazione. In questo caso, l'organizzazione potrà, comunque, disporre dello stand e assegnarlo tempestivamente ad altro richiedente. L'organizzazione potrà recedere dal contratto fino a 15 giorni dall'inizio della manifestazione, dando tempestiva comunicazione scritta all'interessato. In tale ipotesi l'organizzazione non sarà tenuta ad indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire le somme già eventualmente incassate.

ART. 5 - Rinvio, riduzione, soppressione o spostamento della Manifestazione

È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'organizzazione apportare modifiche alle date o al luogo di svolgimento della manifestazione. Se tali modifiche avverranno entro i 60 giorni dalla data presunta d'inizio della manifestazione l'espositore non potrà recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi degli impegni assunti, purché ne venga tempestivamente informato per iscritto 60 giorni prima della data presunta d'inizio della manifestazione e comunque almeno 40 giorni prima della eventuale nuova data. Inoltre l'organizzazione potrà ridurre o sopprimere alcuni dei settori della manifestazione senza con ciò essere tenuta alla corresponsione di indennizzi penali o danni di sorta. Qualora, per causa di forza maggiore e comunque per cause non dipendenti dalla volontà dell'organizzazione, l'intera manifestazione non dovesse svolgersi l'organizzazione non sarà tenuta alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta, ma semplicemente al rimborso delle somme versate.

ART. 6 - Sospensione o interruzione

Nel caso in cui la Manifestazione, dopo l'apertura dovesse venire sospesa o interrotta a causa di eventuali imprevisti di qualsiasi specie o natura, l'assegnatario dello stand o i suoi danti o aventi causa, non avranno alcun diritto al risarcimento dei danni o al rimborso per le spese sostenute per la locazione e per l'allestimento degli stand o per i ricambi di materiali o per qualsiasi altro titolo. Nessuna responsabilità e nessun rimborso delle spese di esposizione saranno previsti in caso di mancata esecuzione o sospensione per fatti colposi, o per qualsiasi motivo, dipendenti da terzi o da forza maggiore (es. sabotaggi, scioperi, attentati, tumulti, scoppi, disposizioni o provvedimenti di persone che tentino di usurpare i pubblici poteri, atti faziosi contro la libertà di lavoro, sommosse e atti di persone che agiscano per motivi terroristici o di sabotaggio organizzativo, eventi naturali di qualsiasi origine e natura).

ART. 7 - Consegna ed Allestimento degli Stand

Gli stand verranno messi a disposizione degli espositori 6 ore prima dell'inaugurazione. L'allestimento degli stand da parte degli espositori dovrà terminare entro le ore 13:00 del giorno dell'inaugurazione. Dopo tale momento eventuali lavori di completamento o modifiche dovranno essere eseguiti con l'autorizzazione dell'organizzazione e a spese dell'espositore. Eventuali modifiche o scambi di aree espositive dovranno sempre essere autorizzati dall'organizzazione. L'organizzazione esige dagli espositori la maggiore eleganza possibile nell'allestimento degli stand e, pertanto, si riserva il diritto di fare apportare quelle modifiche che, a suo insindacabile giudizio, potrebbero rendersi necessarie a tale scopo. Durante gli orari di visita al pubblico nessun espositore deve ostruire la visibilità delle merci con tende od altro materiale.

ART. 8 - Mancata presa di possesso degli Stand

Gli stand assegnati che non venissero presi in possesso dai legittimi espositori fino al momento dell'inaugurazione della manifestazione, si intenderanno rimessi a disposizione dell'organizzazione, la quale potrà attuare liberamente la destinazione ad altri come meglio crederà, senza che ciò comporti alcun rimborso da parte sua per gli importi versati dall'inadempiente. L'aderente è tenuto comunque al pagamento dell'intera tariffa dello spazio espositivo.

ART. 9 - Orario di apertura dell'esposizione

È vietata la chiusura degli stand durante gli orari di apertura al pubblico. La contravvenzione di tale clausola comporterà il pagamento di una penale equivalente a € 100,00 all'ora oltre l'eventuale maggior danno subito dall'immagine della manifestazione.

ART. 10 - Riconsegna degli Stand - Rimozione

Al termine della manifestazione e non prima, gli espositori dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e materiali da essi installati. Lo sgombero degli stand dovrà essere completato entro le ore 10:00 del giorno successivo alla chiusura della manifestazione. L'organizzazione non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato senza sorveglianza dagli espositori. Qualora lo sgombero degli stand non avvenga entro il termine di cui sopra, provvederà l'organizzazione e l'espositore inadempiente sarà tenuto al rimborso delle spese vive sostenute per la rimozione, lo sgombero ed il deposito. Trascorsi 60 giorni dal termine della manifestazione, gli oggetti e i materiali non ritirati verranno smaltiti nelle strutture preposte.

ART. 11 - Sorveglianza degli Stand

Durante l'orario di apertura della manifestazione l'espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso personale addetto. L'organizzazione pur provvedendo per tutta la durata della manifestazione ad un servizio generale di vigilanza diurna e notturna è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi.

ART. 12 - Responsabilità per danni - Assicurazioni

L'espositore sarà esclusivo responsabile di tutti i danni diretti e indiretti che per qualsiasi causa siano attribuiti allo stesso ovvero al personale per suo conto operante, ivi compresi i danni provocati dagli allestimenti o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi incaricati direttamente dall'espositore. L'espositore avrà altresì, la facoltà di stipulare a proprie spese una polizza di assicurazione contro tutti i rischi e i danni anche a terzi e contro il furto, per tutto il periodo di svolgimento della manifestazione.

ART. 13 - Stampati informativi

Nell'ambito della comunicazione relativa alla manifestazione, l'organizzazione si riserva di diffondere quelle informazioni sugli espositori, sui prodotti e sui servizi disponibili che riterrà più idonee.

ART. 14 - Forme di pubblicità

All'esterno delle aree espositive assegnate è vietata la diffusione e la distribuzione di stampati, opuscoli, volantini e qualsiasi altro tipo di materiale promozionale, salvo autorizzazione scritta dell'organizzazione.

ART. 15 - Prevenzione e incendi

Per l'allestimento interno degli stand, gli operatori dovranno attenersi alle vigenti leggi. È vietato accendere fuochi ed introdurre materie esplosive, contenitori di gas infiammabili o pericolosi, prodotti detergenti o nocivi, suscettibili di provocare danni o molestie.

ART. 16 - Servizi Tecnici

L'organizzazione provvederà ad un'illuminazione generale dell'area fieristica. Per coloro che desiderano un'illuminazione supplementare e l'uso della forza motrice dovrà concordare le modalità di esecuzione con l'organizzazione.

ART. 17 - Danneggiamenti

L'espositore ha facoltà di modificare l'allestimento interno purché non danneggi le strutture in dotazione. Sono vietati rinforzi, modifiche, scavi e perforazioni alle pareti, alle colonne, ai pavimenti ed anche iscrizioni sui muri, dipingere o incollare carta ed adesivi sulle pareti e deteriorare in qualsiasi modo il materiale messo a disposizione. In breve è vietato qualsiasi lavoro che comporti varianti allo stato degli immobili e del materiale mobile.

ART. 18 - Divieti particolari

In particolare agli espositori è vietato:

- Esporre merce in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, quale appare dalla domanda di partecipazione.
- Esporre cartelli o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di Ditta non elencate nella domanda di partecipazione e non rappresentate.
- Il deposito di qualsiasi tipo di materiale fuori della propria area assegnata.
- Lo smantellamento dei propri allestimenti prima del termine dell'esposizione.
- Effettuare lavori nelle ore di apertura al pubblico.
- Introdurre merce di qualsiasi natura durante le ore di apertura al pubblico.
- Introdurre cani ed animali di qualsiasi tipo, eccezion fatta per i cani di persone handicappate.
- Quanto non espressamente concordato.

ART. 19 - Pulizia dello Stand

L'organizzazione provvederà ad un servizio di pulizia generale. Ogni espositore è fatto obbligo durante le ore di chiusura al pubblico di provvedere alla pulizia del proprio stand o della propria area espositiva utilizzando gli appositi contenitori. L'espositore è tenuto alla massima pulizia del proprio spazio espositivo, qualora la pulizia non fosse effettuata direttamente dall'interessato l'organizzazione provvederà addebitando all'espositore i costi del servizio.

ART. 20 - Vendita delle merci in esposizione

La vendita delle merci potrà essere effettuata nel pieno rispetto delle norme fiscali e tributarie. L'organizzazione è sollevata da qualsiasi responsabilità.

ART. 21 - Disposizioni di carattere generale

Con la firma della domanda di partecipazione il richiedente si impegna ad accettare, senza riserve, le condizioni stabilite nel presente regolamento generale, norme e disposizioni da esso derivati e giudicate opportune per una regolamentazione migliore della manifestazione e dei servizi inerenti.

ART. 22 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1462 c.c. gli espositori si impegnano a versare integralmente all'organizzazione gli importi di partecipazione dovuti e gli oneri accessori prima di sollevare qualsiasi contestazione o eccezione.

DOGMA s.a.s.

RAPPRESENTANTE DELLA DITTA ESPOSITRICE

(firma leggibile)

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del c.c., il sottoscritto approva tutte le condizioni di partecipazione e tutte le norme generali innanzi trascritte (art. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22)

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE DELLA DITTA ESPOSITRICE

Data _____

(firma leggibile)